

RICERCA SENIOR EVENT MANAGER

La Fondazione Polo del '900, ai sensi del *Regolamento per il reclutamento del personale* (<https://polodel900.it/amministrazione-trasparente/>) predispone la procedura per la selezione di un/una Senior Event Manager

Descrizione dell'incarico

L'incarico prevede la cura delle seguenti principali funzioni:

- Coordinamento della realizzazione delle attività della Fondazione Polo del '900;
- Supporto organizzativo e tecnico alla gestione di spazi e tecnologie per tutte le attività realizzate da terzi presso il Polo del '900
- Gestione dei rapporti interni ed esterni (coordinamento di fornitori, professionisti e figure junior di supporto) per la realizzazione delle attività
- Gestione delle relazioni con i clienti per l'organizzazione di eventi presso il Polo del '900
- Predisposizione dei programmi di attività, utili anche ai fini della comunicazione;
- Ricerca e sviluppo nuove proposte e partenariati;
- Varie ed eventuali esigenze connesse allo svolgimento dell'incarico.

Inquadramento

- Contratto di assunzione a tempo determinato, durata 12 mesi, rinnovabile per ulteriori 12 mesi;
- Contratto di lavoro applicato è il CCNL di Federculture, il livello di inserimento nella II fascia (da ex B3 a ex C3);
- La sede di lavoro è in Via del Carmine, 13. L'ufficio è operativo dal lunedì al giovedì, orario indicativo 09.00-18.00 con un'ora di pausa e il venerdì dalle 9.00 alle 14.00. In base agli eventi accade di lavorare in orario serale o nel weekend.
- È richiesta disponibilità a trasferte
- Non è previsto smart working

Competenze e caratteristiche

- Esperienza e motivazione ad organizzare eventi, project management avanzato, curiosità e abilità nell'utilizzo e nell'installazione delle tecnologie, predisposizione alle relazioni interpersonali, passione per il servizio pubblico, interesse per il settore culturale e per i temi sviluppati dal Polo e dai suoi enti partecipanti

Requisiti generali di ammissione

- Diploma di laurea o titolo equivalente;
- Non aver compiuto 35 anni al momento della presentazione della domanda;
- Esperienza almeno sei anni certificati di attività professionale tra project management culturale e organizzazione eventi;
- Buona dimestichezza nell'utilizzo di strumentazione audio-video
- Utilizzare fluentemente (scritto e parlato) la lingua inglese.

Procedura di selezione

La valutazione delle candidature verrà effettuata da apposita Commissione, come segue:

- verifica dei requisiti di ammissione per ciascun candidato;
- attribuzione del punteggio per ogni criterio di valutazione del paragrafo successivo;
- è previsto un colloquio in presenza solo per i primi candidati in graduatoria tra il 22 e il 28 ottobre 2025;
- al termine si redigerà la graduatoria, con la quale verrà individuato la persona idonea.

Criteri di valutazione

Saranno oggetto di valutazione:

- Esperienza organizzazione eventi
- Capacità nella gestione tecnica e manageriale degli eventi e competenze di project manager
- Soft skills: orientamento al problem solving e capacità di perseguire gli obiettivi, propensione al lavoro in team, attitudine all'impegno e senso di responsabilità
- Sensibilità per la valorizzazione dei contenuti

Documentazione

- domanda di partecipazione datata e sottoscritta, allegato A;
- curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto;
- lettera motivazionale (max 2.000 battute)
- copia fotostatica di un proprio documento d'identità in corso di validità;

Presentazione domande

Inviare tramite PEC la domanda di partecipazione, con gli allegati, con oggetto “Candidatura event manager senior” all’indirizzo: fondazione.polodel900@pec.it.

L’invio della candidatura è a totale ed esclusiva responsabilità del mittente. La Fondazione Polo del ‘900 non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande in tempo utile per la partecipazione, qualunque ne sia la causa.

Non saranno accettate domande prive della documentazione richiesta.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Per informazioni: segreteria@polodel900.it

Termine di presentazione delle domande: entro il 10 ottobre 2025

Fondazione Polo del ‘900
Fir.to Il Direttore
Alessandro Rubini